|  |
| --- |
|  Základní škola a Mateřská škola Jana Amose Komenského, Komňa 169 |
| **ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY****část : 27 Roční plán školy** **školní rok 2024/2025** |
| **Č.j.:** | **zsmsk1902/24/01** |
| Vypracoval: | Ivana Dubovská, ředitelka školy |
| Dne: | 25. 08. 2024 |
| Pedagogická rada projednala dne: | 28. 08. 2024 |
| Platnost ode dne: | 01. 09. 2024 |
| Účinnost ode dne: | 02. 09. 2024 |

**OBSAH:**

 **1/** Výchova a vzdělávání 2/ Pedagogičtí pracovníci 3/ Škola a rodičovská veřejnost 4/ Oblast řízení 5/ Klima školy 6/ Individuální přístup k žákům 7/ Mimotřídní a zájmová činnost 8/ Autoevaluace 9/ Organizace školního roku 2024/2025  v základních škole 10/ Termíny rodičovských schůzek, DOD a pedagogických rad ve školním roce 2024/2025 11/ Plán akcí školy

**Základní cíl**

**Budeme usilovat o naplňování těchto cílů: umožnit žákům osvojit si strategie učení a motivovat je pro celoživotní učení podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci. Chceme jim poskytnout kvalitní základy vzdělání a výchovy s ohledem na jejich individuální zvláštnosti. Vytvořit podmínky pro jejich další vzdělávání, komunikaci s ostatními vrstevníky a lidmi na veřejnosti a pro uplatnění v dalším životě.**

1. **Výchova a vzdělávání**

**KLÍČOVÉ OBLASTI**

* PODPORA ROZVOJE ZÁKLADNÍCH GRAMOTNOSTÍ
* PODPORA DUŠEVNÍHO ZDRAVÍ dětí a žáků
* PODPORA POZITIVNÍHO KLIMATU školy
* PODPORA POHYBOVÝCH AKTIVIT DĚTÍ A ŽÁKŮ
* PODPORA PLYNULÉHO PŘECHODU DĚTÍ z MŠ do ZŠ

**a dále**

* Rozvíjet osobnost žáka k samostatnému myšlení a rozhodování. Učit jej odpovědnosti za vlastní chování a jednání v míře přiměřené jeho věku.
* Zaměřit se na základní učivo, které musí zvládnout všichni žáci. Rozšiřující učivo zařazovat podle schopnosti žáků a podporovat rozvoj nadaných žáků. Během vyučovacího procesu zajistit především důkladné procvičení a osvojení učiva.
* Co nejefektivněji pracovat s tematickými plány učiva tak, aby žáci zvládli základní výstupy svého vzdělávání (možno upravit vzdělávací obsah – jak hloubku, tak rozsah i za hranice jednotlivých ročníků)
* V oblasti hodnocení a klasifikace se zaměřit také na formativní hodnocení.
* Ve vzdělávací oblasti Člověk a svět práce se zaměřit na posílení technické složky výuky se zřetelem na současné technologie.
* Zaměřit se na větší podporu žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními a také žáků nadaných. Preferovat účinnou individuální péčí a kooperaci vyučujícího se školním asistentem, kontrolovat, zda jsou o problémech žáků informováni všichni vyučující žáka.
* Zaměřit se ještě více na absenci žáků a její důvody a příčiny. Volit efektivní řešení.
* Zaměřit se na dosažení dostatečné efektivity primárně preventivních aktivit školy a minimalizovat rizika spojená s výskytem rizikového chování žáků – návykové látky, prevence šikany.
* Žákovské kompetence potřebné k možnému distančnímu vzdělávání promítnout nejen do vzdělávacího obsahu informační a komunikační technologie.
* Zaměřit se na rozvoj čtenářské, matematické a finanční gramotnosti, rozvíjet znalosti a dovednosti žáků v oblasti přírodních věd a informatiky.
* Při poskytování podpůrných opatření v rámci inkluzivní školní politiky se zaměřovat také na děti cizince (v letošním školním roce máme jednoho chlapce v MŠ ukrajinské národnosti, romské žáky/děti nemáme)
* Efektivní využívání platformy AMOS – mini matrika v oblasti vzdělávací, především také v oblasti komunikační.
* Analyzovat důvody neprospěchu, zejména u žáků, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěšnosti.
* Průběžně ověřovat kvalitu a účinnost školního vzdělávacího programu, společně se všemi pedagogickými pracovníky spolupracovat nad jeho úpravami.
* Sjednotit se v požadavcích na chování žáků, důsledně a jednotně postihovat kázeňské přestupky.
* Posilovat snahu o zavádění a uplatňování nových forem práce, nové a netradiční vybavení učeben a organizačních forem vyučování – čítárna (místo bývalé PC učebny), pokusit se z dotace nadace ČEZ zbudovat venkovní interaktivní EVVO učebnu/altán.
* Pracovní úkoly a rozhodovací pravomoci delegovat na co nejširší úroveň, využívat k tomu jak vedoucí pracovníky školy, tak pedagogy vykonávající specializované činnosti (výchovný poradce, metodik prevence, koordinátor ŠVP, koordinátor ICT, koordinátor EVVO).
* Organizací dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zvyšovat odbornou kvalifikaci pedagogů, zaměřit se na rozvoj jejich dovedností v oblasti IT a nových inovativních metod a forem práce.
* Podílet se na reformě a obsahových změnách výuky informatiky napříč vzdělávacími oblastmi a předměty.
* Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí. Otevřít školu široké veřejnosti, utvářet ji jako centrum vzdělanosti, kultury a sportu i společenského života obce.

**1. Zdraví:**

* Dbát o zajištění optimálních zdravotních podmínek pro všechny dětí.
* Zamezit tomu, aby činností školy nebylo zdraví žáků a pracovníků ohroženo nebo zhoršeno.
* Pokračovat v projektu SZIF „Ovoce do škol“ a „Školní mléko“
* Úspěšně pokračovat ve spolupráci s nadačním spolkem „WOMEN for WOMEN“, pro děti MŠ - „SOS do školky“ a žáky ZŠ - „Obědy pro děti“ umožnit dětem a žákům, kteří jsou v životní tísni stravování v tomto školním roce zcela zdarma

**2. Poznatky a dovednosti:**

* Reagovat na připomínky rodičů a potřeby školy.
* Při hodnocení žáků vycházet zejména z jejich výkonů během celého klasifikačního období, vést žáky k nutnosti systematické přípravy.
* Zaměřit se na utváření a upevňování základních pracovních návyků ve všech předmětech a činnostech žáků.
* Využívat ve vyučování práci na interaktivních tabulích a panelu.
* Zařazovat do výuky i mimoškolních aktivit různé motivační a tematické projekty.
* Poskytovat kvalitní výuku a vzdělávání žáků prostřednictvím ICT, nových metod a forem (výukové programy na PC, digitální učební materiály, interaktivní tabule aj.)
* Realizovat základní cíle v oblasti MPP, EVVO a v oblasti výchovného poradenství

**3. Oblast sociální, životních hodnot**

* Využívat školní řád jako účinný nástroj pro úpravu vzájemných vztahů mezi žáky, jejich rodiči a pedagogy.
* V práci pedagogů i žáků sledovat a oceňovat jejich přínos pro vytváření image školy, propagace její práce na veřejnosti.
* Každý pedagog by měl v rámci výuky svého předmětu nejen předávat vědomosti a dovednosti, ale přispívat k vytvoření kladného vztahu žáka k předmětu.
1. **Pedagogičtí pracovníci**

Vycházet ze zásady, že činnost školy je služba veřejnosti. Úkolem školy je vytvoření co nejlepších podmínek pro vývoj žáka, který jej bude respektovat jako jednotlivce, osobnost a bude mu přizpůsobovat výchovně vzdělávací proces tak, aby v optimální míře byly jeho nejlepší vlastnosti rozvíjeny – bez ohledu na to, zda jde o žáka talentovaného či zaostávajícího.

1. **Škola a rodičovská veřejnost**
* Zaměřit se na kvalitní poradenskou činnost pro rodiče.
* Zajišťovat trvalý a plynulý přenos informací rodičům prostřednictvím třídních schůzek, konzultací s vyučujícími, e-mailové pošty a internetových stránek školy, poskytovat jim objektivní informace.
* Spolupráce s rodiči – při rodičovských schůzkách pokračovat v pořádání besed s aktuální tematikou.
* Zkvalitnit spolupráci s rodiči (individuální pohovory a schůzky, kvalifikované metodické vedení, pomoc, rada apod.)
* Prezentace práce a života žáků na veřejnosti – veřejné výstavky prací žáků, besídky pro rodiče i veřejnost, články do místního i regionálního tisku. Prezentace školy na internetových [stránkách](http://www.stránkách) [www.zskomna.cz](http://www.zskomna.cz) , průběžná aktualizace stránek.
* Školská rada – aktivní spolupráce členů ŠR, řešení případných problémů a navrhování potřebných opatření.
1. **Oblast řízení**

Dlouhodobou koncepci rozvoje školy rozpracovávat do ročních plánů práce školy s dílčími, ročními úkoly, tu pak rozpracovávat do dílčích krátkodobých plánů. Hospitační a kontrolní činnost zaměřovat na základní učivo a respektování individuálních zvláštností žáků. Organizací dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zvyšovat odbornou kvalifikaci pedagogů. Podporovat samostudium pedagogů jako jednu ze součástí jejich vzdělávání. Vyžadovat znalost a dodržování organizačního řádu školy se všemi kompetencemi a další dokumentace školy (Školní řád, Pracovní řád, Provozní řád, veškeré vnitřní směrnice a jejich aktualizace).

1. **Klima školy**

Zaměřovat se i nadále na zkvalitnění kulturního prostředí školy, výstavba nového EVVO altánu, na kvalitu řízení a na systém mezilidských vztahů – především na zkvalitňování vztahů žák/žák, žák/učitel, učitel/rodič.

1. **Individuální přístup k žákům**
* škola dle potřeby a na základě žádosti ZZ, doporučení ŠPZ umožňuje slovní hodnocení
* pro žáky s více vadami zajistí v případě potřeby pedagogickou asistenci
* škola zajistí pro žáky vhodné pomůcky pro jejich vzdělávání
* škola umožní na žádost rodičů a dle doporučení SPC, nebo KPPP vypracuje IVP pro žáky, kteří se potřebují vzdělávat v odlišném režimu
* spolupráce s SPC Zlín, KPPP Zlín, Uherské Hradiště, Uherský Brod
* při vyučování jsou zařazovány relaxační chvilky a tělovýchovné chvilky
* podpora skupinového vyučování a široké používání názorných pomůcek
* rozšíření výuky o výukové programy na PC
1. **Mimotřídní a zájmová činnost**
* škola umožní žákům plnohodnotné využití volného času nabídkou zájmových útvarů
* škola povede žáky k účasti na různých soutěžích v rámci okresu a kraje
* práce ve školní družině
* činnosti dle Minimálního preventivního programu formou besed a činnostních aktivit se žáky (dle plánu)
* využití školní zahrady, EVVO altánu – venkovní učebny a školního dvora pro relaxaci o přestávkách nebo při pobytu ve ŠD
* využití nově zbudovaných půdních prostor pro ŠD a PC učebnu
1. **Autoevaluace**

Průběžné zjišťování stavu a výsledků výchovně vzdělávací práce rozhovorem či dotazníkem pro učitele, žáky i jejich rodiče dle potřeb školy.

1. **Organizace školního roku 2024/2025 v základní škole a mateřské škole**
* **Vyučování**ve školním roce **2024/2025** začne ve všech základních školách, středních školách, základních uměleckých školách a konzervatořích **v pondělí 02. září 2024**.
* **Podzimní prázdniny** stanovuje MŠMT **na úterý 29. října a středu 30. října 2024**.
* **Vánoční prázdniny** začínají **v pondělí 23. prosince 2024 a končí v pátek 03. ledna 2025.** Vyučování začne v pondělí**06. ledna 2025.**
* **Vysvědčení** s hodnocením za první pololetí bude žákům předáno **ve čtvrtek 30. ledna 2025.**
* **Jednodenní pololetní prázdniny** připadnou na **pátek 31. ledna 2025**.
* **Jarní prázdniny v délce jednoho týdne** jsou podle sídla školy stanoveny na **24. 02. - 02. 03. 2025**
* **Velikonoční prázdniny** připadnou na **čtvrtek 17. dubna 2025**.
* Vyučování ve **druhém pololetí bude ukončeno v pátek 27. června 2025.**
* Hlavní prázdniny **trvají od 28. června 2025 do 31. srpna 2025.**
* Vyučování **ve školním roce 2025/2026 začne v pondělí 1. září 2025.**

**X. Termíny rodičovských schůzek a dnů otevřených dveří ve školním roce 2024/2025**

pondělí 02. září 2024 (15.30hod.) zahajovací třídní schůzka pro rodiče žáků 1. ročníku

úterý 10. září 2024 (15.30 hod.) třídní schůzka pro rodiče dětí z MŠ

úterý 19. listopadu 2024 plenární schůze KRPŠ + třídní schůzky

pondělí 20. ledna 2025 den otevřených dveří, informace o prospěchu a

chování žáků za 1. pololetí

středa 23. dubna 2025 třídní schůzky

Individuální konzultace o prospěchu, nebo chování žáka mimo určené termíny jsou možné po předchozí osobní, nebo telefonické domluvě s třídním učitelem.

* ZÁPIS do ZŠ čtvrtek 03. 04. 2025
* ZÁPIS do MŠ středa 07. 05. 2025

**Plánované pedagogické rady a klasifikační porady ve školním roce 2024/2025:**

Středa 28.08.2024 zahajovací pedagogická rada Čtvrtek 29.08.2024 provozní porada, školení BOZP, PO, znalostní testy Pondělí 18.11.2024 pedagogická rada ¼ letní Čtvrtek 16.01.2025 pedagogická rada 1.pololetí /klasifikační/ Úterý 22.04.2025 pedagogická rada ¾ letní Čtvrtek 19.06.2025 pedagogická rada 2. pololetí /klasifikační/

**XI.** **Plán akcí školy ve školním roce 2024/2025**

**září 2024:**

* 02.09. 2024 – slavnostní zahájení nového školního roku
* 06.09. 2024 – Sběr jablíček na školní zahradě ZŠ
* 10.09. 2024 - Projektový den JABLÍČKOHRANÍ – žáci ZŠ, děti z MŠ , tvoření z přírodnin, výstava ovoce a zeleniny
* Zahájení sběru papíru v novém školním roce
* Zahájení průběžných praxí v MŠ a ŠD – CSŠ pedagogická a sociální Bojkovice
* 23.09. 2024 – MOŠTOVÁNÍ – centrum VERONICA Hostětín
* 26.09. 2024 – DRAKIÁDA, podzimní stezka, plnění úkolů – ve spolupráci s CSŠ Bojkovice

**říjen 2024:**

* zahájení mimoškolní činnosti – kroužků (zdravoťáček, logopedie, painthfinder /od 2.pololetí/ a nepovinný předmět - náboženství
* zapojení do projektu ZO ČSOP Veronica Hostětín a MŽP pro žáky 1. stupně, sledování a sběr fenologických dat stromů a jejich zaznamenání a zprostředkování AV ČR
* 09.10.2024 – Fotografování žáků 1. ročníku „MŮJ PRVNÍ ŠKOLNÍ ROK“
* Týden 14.-18.10. – DÝŃOVÝ TÝDEN v MŠ
* 14.10. 2024 - sběr žaludů pro zvířátka ve spolupráci s mysliveckým spolkem Komňa a spolkem singulárních podílníků v Komni
* 15.10. 2024 - Živá voda – zahájení EVVO projektu, pan Gonda
* 18.10.2024 – vánoční fotografování – PHOTODIENST
* 22.10. 2024 – vyřezávání dýní ve ŠD, výzdoba zahrady
* 25.10. 2024 – DRUM workshop – Ondrušek Jan
* 31.10. 2024 – keramické dílny v DDM Bojkovice – I.část (MŠ, 1.ročník)
* 31.10. 2024 – Hallowenská stezka ŠD

**listopad 2024:**

* zahájení plaveckého výcviku žáků 2. a 3. ročníku ZŠ v CPA Delfín Uherský Brod od (20.11.2024) – 2 hodinové lekce pouze pro povinně plavající žáky
* 04.11. 2024 - keramické dílny v DDM Bojkovice – II.část (2.-5.ročník)
* 07.11. 2024 – dopravní hřiště Uherský Brod – děti z MŠ + 4.-5. ročník
* 11.11. 2024 – Svatomartinský lucerničkový průvod vesnicí
* Uspávání studánky Růženky – děti z MŠ
* Pečení a zdobení perníčků na Mikulášskou nadílku
* 21.11. 2024 – Živá voda – EVVO projekt – pan Petr Živný
* 30.11. 2024 – 15. ročník Komenského vánočního jarmarku s rozsvícením vánočního stromu a  kulturním vystoupením žáků, DH, spoluúčast obce a všech místních spolků
* mléko do škol – projektový a vitamínový den v ZŠ v rámci spolupráce s firmou OVOCENTRUM a projektem SZIF – ochutnávka čerstvých sýrů

**prosinec 2024:**

* 05.12. 2024 – ŠKOLOU CHODÍ MIKULÁŠ (ve spolupráci s rodiči)
* „DEN ŘEMESEL“ – projektový den ve spolupráci se SŠC Bojkovice
* 08.12. 2024 – Adventní zájezd na divadelní představení ve zlínském divadle – pohádka SEDMERO KRKAVCŮ, spojené s Mikulášskou nadílkou (ve spolupráci se spolkem J. A. Komenského v Komni )
* 17.12. 2024 - Vánoční besídka v MŠ, vánoční tvoření pro rodiče a děti ve spolupráci se studenty CSŠ Bojkovice
* 17.12.Vánoční zpívání a tvořivá dílna na DPS
* 20.12. Vánoční besídky v ZŠ

**leden 2025:**

* 15.01.2024 - scénické čtení „O RYBÁŘI A JEHO ŽENĚ“
* program primární prevence
* „Den pro mrazíky“ - stavění iglú a sněhuláků na školní zahradě (v rámci ŠD)
* výtvarná a literární soutěž – Požární ochrana očima dětí

**únor 2025:**

* Zimní sporty v přírodě – sáňkování, péče o zvířata v zimě
* péče o třídní zeleň
* školní kolo recitační soutěže
* Valentýnský den –ŠD
* Karneval v MŠ

**březen 2025:**

* 04. 03. 2025 – dětský fašank masopustní průvod vesnicí v tradičních lidových maskách v doprovodu DH Komňané, spojený se „Skakúnským tancem“
* Beseda v MŠ pro rodiče na téma – „Už se těším do školy“ – školní zralost
* Měsíc knihy - návštěva místní knihovny, nebo knihovny v Bojkovicích, práce ve školní knihovně, oblíbené knihy, ilustrace, využití školní čítárny
* účast ve výtvarné soutěži pořádané knihovnou
* Vítání jara – vynášení Moreny – v MŠ
* kulturní vystoupení žáků na valné hromadě spolku k uctění památky J.A.Komenského
* Odemykání jara – studánky Růženky

**duben 2025:**

* 03.04. 2025 - zápis do 1. ročníku ZŠ
* Školní projekt – ochutnávka melounů ve spolupráci s OVOCENTRUM,s.r.o.
* Den Země – úklid okolí školy a pozemku u městské knihovny, jarní úklid na školním pozemku
* projektový den VELIKONOCE - velikonoční zvyky a folklór – malování kraslic, pečení velikonočních věnců a jidášů v muzeu zvěrokleštiče, nebo na Mlýně
* Celostátní projekt UKLIĎME ČESKO
* návštěva divadelního představení – dle aktuální nabídky
* Den pro seniory/ den otců – dle nabídky
* EVVO projekt – Kuřecí líheň
* Školní sportovní olympiáda – jízdy zručnosti
* Dopravní hřiště – splnění průkazu Mladý cyklista

**květen 2025:**

* 07.05. 2025 – Zápis do 1. ročníku MŠ
* 09.05. 2025 - Den matek - výroba  přání, příprava vystoupení v místní sokolovně
* 14.05.2025 -LIGA PROTI RAKOVINĚ – kytičkový den, v rámci ŠD
* 23.05. 2025 – Živá zahrada Hostětín
* Exkurze do OVOCENTRUM,s.r.o. Valašské Meziříčí
* práce na školní zahradě
* Sběr papíru po vesnici
* Zvířátko v MŠ – péče o domácího mazlíčka
* školní výlety (MŠ + ZŠ)

**červen 2025:**

* Den dětí s honebním spolkem Komňa, beseda o myslivosti, ukázka zbraní, trofejí, střelba ze vzduchovky, opékání špekáčků, zábavné dopoledne, výšlap na Rasovou a zpět
* „Světlovský bál“ - Bojkovice
* POHÁDKOVÉ NÁMĚSTÍ akce církevní školy Bojkovice – pro děti MŠ
* rozloučení s předškoláky, pasování na školáky, zahradní slavnost, ukončení školního roku, atrakce pro děti, grilování na školní zahradě

**červenec/srpen:** hlavní prázdniny

Průběžně jsou využívány aktivity nabízené jinými organizacemi, jako např. výtvarné a ekologické soutěže, spolupráce s dalšími školami apod., pozornost je věnována výzdobě školy. Další akce, jako jsou různé vystoupení pro seniory, členy ČSČK, vystoupení s fašankem apod. jsme schopni zorganizovat na požádání, pokud budeme o těchto akcích vědět v dostatečném předstihu.

V Komni, 25. srpna 2024 seznámeni:

Dubovská Ivana ředitelka školy